

AVIZAT CONSILIU ȘTIINȚIFIC

în ședința din data de 23.03.2026

Președinte CS-INCD
CS I dr. ing. Ovidiu Badea

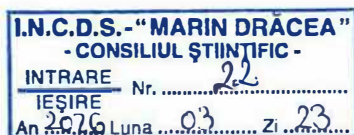
APROBAT CONSILIU DE ADMINISTRAȚIE

în ședința din data de 24.03.2026

Președinte CA-INCD
CS I dr. ing. Șerban Octavian Davidescu

REGULAMENT

**privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea
gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și
inovare din cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în
Silvicultură „Marin Drăcea”**



**CAPITOLUL I
Dispoziții generale**

Art. 1. Prezentul Regulament, elaborat cu luarea în considerare a prevederilor *Legii nr. 183/2024 privind statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare* și a *Hotărârii de Guvern nr. 1569/2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare din organizațiile de cercetare*, reglementează procedura de organizare și desfășurare a examenului de promovare în grade profesionale a personalului de cercetare-dezvoltare în cadrul Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură (INCD) „Marin Drăcea”.

Art. 2. Personalul CDI cuprinde:

A. Cercetători științifici: profesioniști implicați în conceperea sau crearea de noi cunoștințe științifice bazate pe concepte sau ipoteze originale, care desfășoară activități de cercetare și îmbunătățesc sau dezvoltă concepte, teorii, modele, tehnici, instrumente, software sau metode operaționale. Cercetătorii științifici identifică opțiuni pentru noi activități de cercetare și dezvoltare, pe care le planifică și le gestionează utilizând competențe și cunoștințe de nivel înalt dobândite prin educație și formare profesională sau prin experiența practică acumulată în urma desfășurării de activități de cercetare;

B. Personal suport pentru activitățile CDI, cu studii medii sau superioare, care contribuie la îndeplinirea unor sarcini științifice și tehnice care implică aplicarea de concepte și metode operaționale și utilizarea de echipamente de cercetare și participă, pe lângă cercetătorii științifici, la desfășurarea activității CDI prin realizarea de programe experimentale și tehnologii, planuri, respectiv efectuarea de măsurări, analize, operații de execuție a unor elemente, operații de întreținere și exploatare a aparaturii și a instalațiilor de cercetare, precum și la alte activități asemănătoare, care cuprinde:

a) personal cu studii superioare tehnice sau studii superioare în alte domenii fundamentale conform necesităților Institutului, atestat în activitatea de dezvoltare experimentală și transfer tehnologic: ingineri de cercetare care realizează proiectarea produselor, serviciilor, sistemelor sau a proiectelor tehnologice inovatoare; de asemenea, creează prototipuri sau modele ale produselor sau sistemelor în vederea testării și evaluării funcționalității și sunt responsabili de implementarea și personalizarea soluțiilor tehnice dezvoltate în funcție de cerințele beneficiarilor;

b) alte categorii de personal față de cele prevăzute la lit. a), cu studii superioare;

c) personal cu studii medii.

Art. 3. (1) Personalul cu studii superioare care desfășoară activități de cercetare, dezvoltare și inovare, se diferențiază pe funcții și grade profesionale de cercetare-dezvoltare după cum urmează:

- a) Cercetători seniori, deținând titlul de doctor:
 - i. Cercetător principal R4 – CS I
 - ii. Cercetător consacrat R3 – CS II
- b) Cercetător recunoscut R2, deținând titlul de doctor – CS III
- c) Cercetător debutant R1, deținând titlul de doctor sau având calitatea de student doctorand – CS
- d) Cercetător licențiat: asistent de cercetare științifică – ACS

(2) Personalul încadrat la data intrării în vigoare a Legii nr. 183/2024 cu gradul profesional de inginer de dezvoltare tehnologică gradul I – IDT I, inginer de dezvoltare tehnologică gradul II – IDT II, inginer de dezvoltare tehnologică gradul III – IDT III, inginer de dezvoltare tehnologică – IDT, precum și alte categorii de personal cu studii superioare din activitatea de CDI va fi menținut pe postul respectiv până la încetarea contractului de muncă în condițiile Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii, cu respectarea tuturor drepturilor dobândite, cu excepția cazului în care personalul optează pentru una dintre următoarele situații:

- a) Echivalarea gradelor profesionale IDT I, IDT II, IDT III și IDT cu gradele profesionale prevăzute la art. 3 alin. (1), în condițiile îndeplinirii standardelor minime stabilite de către institut în prezentul regulament, precum și a celor elaborate de către CCCDI.
- b) Personalul cu studii superioare tehnice (inginer în activitatea de dezvoltare tehnologică, inginer în activitatea de cercetare științifică) sau studii superioare în alte domenii fundamentale (biologie, geografie, ecologie, informatică etc.) conform necesităților INCDS „Marin Drăcea” se echivalează cu ACS.
- c) Încadrarea cu prioritate, la cerere, pe unul dintre posturile de inginer de cercetare senior (ICS), inginer de cercetare recunoscut (ICR) sau inginer de cercetare debutant (ICD), prin echivalarea gradelor profesionale dobândite până la apariția Legii 183/2024 de IDT I, IDT II, IDT III și IDT în trepte profesionale după cum urmează: IDT I și IDT II se echivalează cu ICS, IDT III se echivalează cu ICR și IDT se echivalează cu ICD.

(3) Încadrarea personalului pe noile posturi echivalate se face fără concurs sau examen, în urma verificării administrative de către Institut a condițiilor menționate anterior, prin transformarea postului ocupat în postul aferent gradului profesional dobândit prin echivalare.

(4) Personalul încadrat, la data intrării în vigoare a Legii nr. 183/2024, cu gradul profesional de tehnician treapta I sau tehnician treapta II, obține de drept echivalarea gradului profesional cu cel de tehnician senior - TS, prevăzut la art. 11 alin. (1) lit. c) pct. (i) din Lege, personalul încadrat cu gradul profesional de tehnician treapta III obține de drept echivalarea gradului profesional cu cel de tehnician recunoscut - TR, prevăzut la art. 11 alin. (1) lit. c) pct. (ii) din Lege, și personalul încadrat cu gradul profesional de tehnician stagiar obține de drept echivalarea gradului profesional cu cel de tehnician debutant - TD, prevăzut la art. 11 alin. (1) lit. c) pct. (iii) din Lege.

Art. 4. (1) Promovarea în grade profesionale de cercetare-dezvoltare se realizează prin examen, potrivit prevederilor Legii nr. 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, a Normelor metodologice privind organizarea examenului de promovare pentru obținerea gradului profesional de către personalul de CDI, adoptate prin HG 1569/2024.

(2) Promovarea în grade profesionale de cercetare-dezvoltare a personalului CDI, deja încadrat pe posturi în cadrul INCDS „Marin Drăcea”, se face prin transformarea postului ocupat într-un post imediat superior celui ocupat, corespunzător gradului profesional obținut prin examen.

(3) Organizarea examenului pentru promovarea în grade profesionale se propune de către Consiliul științific al INCDS „Marin Drăcea” și se aprobă de către Consiliul de administrație al INCDS „Marin Drăcea”, după caz, în concordanță cu necesitățile și resursele financiare ale institutului, ca urmare a solicitării scrise a persoanei care îndeplinește standardele minime prevăzute la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024 și

standardele suplimentare prevăzute la art. 13 alin. (3) din Legea nr. 183/2024, după caz, precum și celelalte condiții necesare pentru înscrierea la examen, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (10) și (11) din Legea nr. 183/2024.

(4) Persoana care solicită organizarea examenului trebuie să depășească cu minimum 50% cel puțin două treimi din pragurile minime cantitative aferente standardelor minime prevăzute la Art 13, alin. (1) din Legea 183/2024 pentru gradul profesional imediat superior, stabilite de INCDS „Marin Drăcea” în cazul gradului profesional de cercetare-dezvoltare de CS III, respectiv de CCCDI în cazul gradelor profesionale de CS II și CS I, și să îndeplinească celelalte standarde minime prevăzute la Art. 13 alin. (1) din Legea 183/2024, pentru gradul profesional imediat superior. Poate susține examen pentru promovarea pe gradul profesional imediat superior în cadrul institutului în cazul în care are contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, și se încadrează pe postul aferent gradului profesional obținut prin examen, prin încheierea unui act adițional la contractul individual de muncă existent.

(5) Candidatul care promovează examenul încheie cu INCDS „Marin Drăcea” un act adițional la CIM existent, postul aferent gradului de cercetare superior, rezultat din transformarea postului pe care îl ocupa persoana înainte de promovare, este bugetat cel târziu începând cu anul următor celui în care s-a realizat promovarea, iar actul adițional la CIM se încheie începând cel târziu cu data de 1 ianuarie a anului următor celui în care s-a realizat promovarea prin examen.

(6) La examenul de promovare poate participa numai personalul CDI angajat în cadrul INCDS „Marin Drăcea”, indiferent de cetățenie.

(7) Gradele profesionale de cercetare-dezvoltare pentru care se poate organiza examen de promovare în cadrul INCDS „Marin Drăcea” sunt:

- a) cercetători seniori:
 - i. cercetător principal (R4): cercetător științific gradul I – CS I;
 - ii. cercetător consacrat (R3): cercetător științific gradul II – CS II;
 - iii. cercetător recunoscut (R2): cercetător științific gradul III – CS III

(8) La nivelul INCDS „Marin Drăcea” se poate organiza examen de promovare și pentru personalul CDI care ocupă gradele profesionale de ACS și CS, prin transformarea postului ocupat într-un post imediat superior celui ocupat, corespunzător gradului profesional obținut prin examen.

CAPITOLUL II

Condiții minime de pregătire a candidatului

Art. 5. (1) Evaluarea performanțelor profesionale ale candidaților, precum și încadrarea pe funcții se realizează ținând seama de studii, de competență și de rezultatele profesionale obținute, de experiența în specialitatea postului, de aptitudinile specifice necesare îndeplinirii funcției, cu respectarea următoarelor prevederi:

(2) Condițiile minime de experiență profesională și criteriile de evaluare a performanțelor profesionale ale candidaților:

- a) pentru CS: să fie absolvent cu examen de licență sau de diplomă al studiilor în învățământul universitar de lungă durată sau absolvent cu diplomă de master în specialitate sau domenii conexe și să fie înscris la școala doctorală sau să dețină titlul de doctor și să îndeplinească standardele minime ale INCDS
- b) pentru CS III: să dețină titlul de doctor și să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 13 alin (1) din Legea 183/2024;
- c) pentru CS II, respectiv CS I: să dețină titlul de doctor și să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 13 alin (10) și (11) din Legea 183/2024.

CAPITOLUL III

Organizarea și desfășurarea examenului

SECȚIUNEA 1

Cadrul general pentru înscrierea la examen

Art. 6. (1) Examenul de promovare se anunță de către Biroul Organizare Resurse Umane, prin afișare la sediul Institutului și pe site-ul acestuia, precizând:

- a) numărul de posturi pe funcții, grade profesionale și domenii/specialități;
- b) data și locul organizării examenului;
- c) locul și termenul de depunere a dosarului de înscriere la examen;
- d) datele de contact – telefon, fax, e-mail – pentru furnizarea de informații suplimentare.

(2) Înscrierea la examen se face în termen de 30 de zile calendaristice de la data aprobării cererii personalului CDI. Durata și finalizarea examenului este de 15 zile de la data încheierii înscrierii, la nivelul comisiei de examen, și de 45 de zile de la depunerea raportului comisiei de examen și a dosarului ce conține documentele aferente examenului către Autoritatea de stat pentru CDI.

Art. 7. (1) Dosarul de înscriere la examenul pentru promovarea în grade profesionale de cercetare cuprinde trei secțiuni: Secțiunea 1 - *Documente de înscriere la examen*, Secțiunea 2 – *Activitatea de cercetare și contribuția științifică*, Secțiunea 3 – *Recunoașterea și impactul operei științifice*.

(2) Secțiunea 1 - *Documente de înscriere la examen* cuprinde, în mod obligatoriu, următoarele:

- a) cererea de înscriere la examen semnată, la care se anexează o declarație pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar (Anexa 1);
- b) lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii;
- c) fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale (Anexa 2), în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) și (10) din Legea nr. 183/2024, și a standardelor proprii INCDS „Marin Drăcea” (Anexa 3), după caz, completată și semnată de către candidat;
- d) copia diplomei de doctorat; în situația în care diploma nu a fost eliberată de o instituție de învățământ superior din România se depune o copie a atestatului de recunoaștere sau de echivalare a acesteia;
- e) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- f) copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui, după caz;
- g) declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024 (Anexa 4);
- h) curriculum-ul vitae semnat pe fiecare pagina de către candidat (Anexa 5);
- i) certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 3 luni anterior derulării examenului;
- j) certificatul de cazier judiciar;
- k) declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal semnată (Anexa 6).

(3) CV-ul candidatului trebuie să includă:

- a) studiile efectuate și diplomele obținute;
- b) experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior;
- c) proiectele de CDI pe care le-a condus ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursă de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații științifice sau brevetele de invenție rezultate;
- d) premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice;

e) descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează examen – maximum 3 pagini.

(4) Secțiunea 2 – *Activitatea de cercetare și contribuția științifică* trebuie să conțină lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție considerate de candidat a fi relevante pentru domeniul postului pentru care candidează. Lista este structurată astfel:

a) lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;

b) lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;

c) lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;

d) lista articolelor/studiilor în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;

e) lista altor lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice sau apărării naționale.

5) Lista lucrărilor candidatului care nu sunt disponibile în format electronic se depune ca document separat la dosar, cu dovezi anexate.

(6) Secțiunea 3 – *Recunoașterea și impactul operei științifice va conține dovezi privind:*

a) citările;

b) prezentări invitate în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale;

c) membru în colective de redacție sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice;

d) recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale;

e) referent în comisii de doctorat;

f) premii;

g) membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale

h) altele asemenea.

(7) Dosarul de examen se depune în format electronic, la adresa de e-mail: icas@icas.ro sau, în format fizic, la Secretariatul general din cadrul Institutului.

(8) Secretarul comisiei de examen înregistrează dosarul de examen, comunică numărul de înregistrare candidatului și transmite dosarul membrilor comisiei de examen.

(9) Secretarul comisiei de examen verifică dacă dosarul de examen este complet în ziua primirii și înregistrării acestuia. Dacă dosarul este incomplet, secretarul comisiei de examen solicită candidatului clarificări, iar acesta poate completa dosarul până la data la care expiră perioada de depunere a dosarelor de examen.

(10) Îndeplinirea de către un candidat a condițiilor legale de prezentare la examen este certificată prin avizul juridic al compartimentului de specialitate din cadrul INCDS „Marin Drăcea”, după verificarea îndeplinirii standardelor de către comisia de examen, în conformitate cu prevederile art. 10.

SECȚIUNEA a 2-a

Comisia de examen și comisia de soluționare a contestațiilor

Art. 8. (1) Comisia de examen pentru CS I și CS II este formată din 5 membri cercetători științifici, dintre care cel puțin 3 din afara institutului, având gradul profesional cel puțin egal cu gradul profesional pentru care se organizează examen, iar pentru CS III este formată din 3 membri cercetători științifici, având gradul profesional cel puțin egal cu gradul profesional pentru care se organizează examen.

(2) Comisia de examen pe grade profesionale și domenii/specialități se propune de către directorul științific sau secretarul științific și se aprobă de către Consiliul științific.

(3) În baza Hotărârii Consiliului științific, comisia de examen se numește prin decizie a directorului general al INCDS „Marin Drăcea” în care se va menționa: numele, prenumele, funcția și gradul științific, precum și locul de muncă al membrilor.

(4) Lucrările comisiei de examen sunt conduse de către unul dintre cei doi membri ai comisiei de examen cu afiliere la INCDS „Marin Drăcea” care are calitatea de președinte numit prin act administrativ al directorului general al INCDS „Marin Drăcea”.

(5) Componența comisiei de examen pe funcții și grade profesionale:

Funcția/gradul profesional	Componența comisiei
CS II și CS I	1 președinte 4 membri din care 3 din afara INCDS „Marin Drăcea”
CS III, CS personal suport pentru activitățile CDI – după caz	1 președinte 2 membri din cadrul INCDS „Marin Drăcea”

Art. 9. (1) Comisia de soluționare a contestațiilor este formată din președinte și 2 membri cercetători științifici, care soluționează contestațiile referitoare la vicii de procedură, precum și la modul de calculare a punctajelor prevăzute în fișa de verificare.

(2) Comisia de soluționare a contestațiilor se propune de către directorul științific sau secretarul științific și se aprobă de către Consiliul științific.

(3) În baza Hotărârii Consiliului științific, comisia de soluționare a contestațiilor se numește prin decizie a directorului general al INCDS „Marin Drăcea” în care se va menționa: numele, prenumele, funcția și gradul științific, precum și locul de muncă al membrilor.

(5) Lucrările comisiei de soluționare a contestațiilor sunt conduse de unul din membri comisiei de soluționare a contestațiilor, care are calitatea de președinte numit prin decizie a directorului general.

SECȚIUNEA a 3-a Desfășurarea examenului

Art. 10. (1) Examenul de promovare pentru obținerea gradelor profesionale de CS III, CS II și CS I constă în analiza dosarului de examen (verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de lege și acordarea punctajului pe baza unei grile adaptate specificului activității locului de muncă a candidatului, în acord cu pragurile stabilite prin standardele minimale și prin standardele proprii ale INCDS „Marin Drăcea”, după caz, potrivit prevederilor art. 13 alin. (1) coroborate cu cele ale art. 13 alin. (10) din Legea nr. 183/2024, și, după caz, potrivit prevederilor art. 13 alin. (3) din Legea nr. 183/2024) și interviu cu comisia de examen.

(2) Examenul de promovare pentru obținerea gradului profesional de CS constă în probă scrisă, interviu cu comisia și analiza dosarului, specifice postului. Examenul include o probă de interviu cu comisia pe teme specifice postului în conformitate cu tematica anunțată.

Art. 11. Consiliul științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin regulamentul propriu de examen și aprobă raportul asupra examenului prin vot nominal deschis.

SECȚIUNEA a 4-a Rezultatele examenului

Art. 12. (1) Procesul de evaluare pentru dobândirea gradului profesional de CS III, CS II și CS I, respectiv pentru personalul suport CDI, se desfășoară după cum urmează:

- a) se verifică depășirea cu minimum 50% a cel puțin 2/3 din pragurile minimale cantitative aferente standardelor minimale prevăzute la art. 13 alin. (1) din Legea nr. 183/2024, precum și a îndeplinirii celorlalte praguri minimale și standarde proprii ale INCDS „Marin Drăcea”, după caz, stabilite pentru CS III, CS II, respectiv CS I, respectiv pentru personalul suport CDI, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (10) și (11) din Legea nr. 183/2024;
- b) după analiza dosarului de examen, fiecare membru al comisiei de examen acordă un punctaj, pe baza formulelor de calcul stabilite.
- c) pot fi propuși pentru promovare candidații care au îndeplinit condițiile legale în urma verificării realizate potrivit prevederilor lit. a).

(2) Procesul de evaluare pentru dobândirea gradului profesional de CS se desfășoară după cum urmează:

- a) rezultatul probelor de examen se apreciază de fiecare membru al comisiei de examen prin note de la 1,0 la 10;
- b) nota fiecărei probe de examen reprezintă media aritmetică a notelor acordate de fiecare membru al comisiei;
- c) punctajul final reprezintă media aritmetică a notelor probelor de examen;
- d) un candidat poate fi declarat câștigător numai dacă a obținut punctajul final cel puțin 8,0 și nicio notă sub 7,0 la probele de examen;
- e) Consiliul științific analizează respectarea procedurilor stabilite prin prezentul regulament și aprobă raportul asupra examenului, prin vot nominal deschis.

Art. 13. (1) Președintele comisiei de examen întocmește un raport asupra examenului, pe baza referatelor de apreciere redactate de fiecare membru al comisiei de examen în care sunt consemnate rezultatele procesului de evaluare, și propune acordarea gradului profesional de cercetare-dezvoltare candidatului respectiv.

(2) Raportul asupra examenului este semnat de fiecare membru al comisiei de examen. Președintele transmite raportul și documentația aferentă Consiliului științific, care aprobă sau infirmă raportul asupra examenului, prin vot nominal deschis, neputând modifica punctajele acordate candidaților de către comisie.

(3) În cazul aprobării raportului comisiei de examen, acesta este înaintat directorului general.

(4) Rezultatul examenului este comunicat candidatului, în termen de 2 zile lucrătoare de la finalizarea acestuia, prin intermediul Biroului Organizare Resurse Umane.

Art. 14. (1) Dosarul de examen pentru obținerea gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare de CS II și CS I se transmite către Autoritatea de Stat pentru CDI, în format fizic sau electronic, cu semnătura directorului general, în vederea analizei administrative.

(2) În situația în care dosarul respectă reglementările în vigoare, precum și regulamentul propriu de examen, direcția de specialitate a Autorității de Stat pentru CDI înaintează dosarul către CCCDI, în termen de 15 zile de la data primirii și înregistrării acestuia la Autoritatea de Stat pentru CDI.

(3) În situația în care se constată că dosarul de examen este incomplet ori nu respectă reglementările în vigoare, precum și regulamentul propriu de examen, direcția de specialitate a Autorității de Stat pentru CDI returnează dosarul de examen Institutului. În termen de 15 zile de la data restituirii de către Autoritatea de Stat pentru CDI a dosarului, Institutul are obligația de a-l actualiza și a-l retrimite către Autoritatea de Stat pentru CDI.

(4) Verificarea și avizarea conformă a îndeplinirii standardelor minimale de către candidatul declarat câștigător în urma examenului pentru ocuparea posturilor de CS II sau CS I și care nu deține deja gradul profesional de CD corespunzător postului se realizează de către CCCDI. În urma verificării, în termen de cel mult 45 de zile, CCCDI emite un aviz conform în baza căruia Autoritatea de Stat pentru CDI confirmă, prin ordin al ministrului Autorității de Stat pentru CDI, inovării și digitalizării, gradul profesional de CS II sau CS I.

(5) În cazul candidaților nemulțumiți de decizia CCCDI prin care se infirmă rezultatele examenului desfășurat în Institut, aceștia pot depune o contestație la Autoritatea de Stat pentru CDI în termen de 15 zile, Autoritatea de Stat pentru CDI urmând a analiza și înainta răspunsul în termen de 60 de zile. În cazul în care

rezolvarea contestației nu este favorabilă, candidații se pot adresa instanțelor de contencios administrativ, iar în cazul infirmării definitive a rezultatelor examenului, acesta se poate relua în condițiile specificate în prezentul regulament.

SECȚIUNEA a 5-a Soluționarea contestațiilor

Art. 15. (1) Contestațiile la examenul de promovare pe grade profesionale se adresează directorului general al Institutului în termen de 2 zile lucrătoare de la data comunicării rezultatelor și se soluționează în termen de 2 zile lucrătoare de la înregistrarea acesteia, de către comisiile aprobate de către Consiliul științific al INCDS „Marin Drăcea” și numite prin decizie de directorul general al institutului.

(2) Contestațiile se formulează în scris și se transmit la aceeași adresă de e-mail la care s-a transmis dosarul de examen, cu confirmare de primire și comunicarea numărului de înregistrare a acesteia. Secretarul comisiei înaintează contestația comisiei de soluționare a contestațiilor.

(3) Președintele comisiei întocmește un raport, pe baza referatelor întocmite de fiecare membru al comisiei, care va fi semnat de către aceștia. Președintele transmite raportul și documentația aferentă Consiliului științific, care aprobă sau infirmă raportul asupra contestațiilor, prin vot nominal deschis.

(4) Consiliul științific înaintează raportul directorului general, ulterior fiind publicate rezultatele finale ale examenului.

SECȚIUNEA a 6-a Încadrarea pe post

Art. 16. (1) În urma validării rezultatului examenului desfășurat, directorul general emite decizia pentru încadrarea pe post și acordarea candidatului promovat a gradului profesional de cercetare-dezvoltare de CS, CS III, respectiv cel corespunzător acordat personalului suport pentru activitățile CDI.

(2) În urma validării rezultatului examenului, directorul general emite decizia privind încadrarea pe postul de CS II și CS I candidatului promovat, în urma acordării gradului profesional de cercetare-dezvoltare prin ordin al ministrului Autorității de Stat pentru CDI.

Art. 17. Institutul întocmește anual un raport sintetic privind organizarea și desfășurarea examenului, care se transmite anual, în termen de 45 de zile de la finalul anului calendaristic pentru care se face raportarea, în format electronic, cu adresă de înaintare, către Autoritatea de Stat pentru CDI, cu primirea unui număr de înregistrare.

Art. 18. (1) Gradul profesional, odată acordat, aparține persoanei titulare pentru domeniile de cercetare-dezvoltare respective și constituie titlu personal de care poate face uz în toate cazurile care implică imaginea sau drepturile personale.

(2) Pentru personalul atestat, gradele profesionale CS I și CS II pentru care au fost dobândite, sunt recunoscute în orice instituție sau unitate în care se desfășoară activități în domeniul cercetării științifice.

(3) În afara procesului propriu-zis de acordare, gradul profesional se păstrează independent de ocuparea sau nu a unui post în cercetare de o anumite categorie.

Art. 19. Încadrarea pe funcții și grade profesionale a personalului suport pentru activitățile de cercetare-dezvoltare-inovare cu studii medii sau superioare, precum și a personalului aparatului funcțional format din



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE
INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE
ÎN SILVICULTURĂ "MARIN DRĂCEA"

CIF: RO34638446, J2015001947238

B-dul Eroilor, nr.128, Voluntari, jud. Ilfov, cod poștal 077190

Fax: 021/3503245; tel: 021/3503238; 021/3503240;

<http://www.icas.ro>; e-mail: icas@icas.ro



Operator de date cu caracter personal înregistrat sub numărul 36421

specialiști din domenii și profiluri diferite, prevăzute în nomenclatoarele de funcții ale celorlalte sectoare de activitate – se va face pe baza unei metodologii elaborate conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 20. Prezentul Regulament și ANEXELE 1, 2, 3, 4, 5 și 6 care fac parte integrantă din acesta, au fost analizate și avizate în ședința Consiliului Științific al INCDS „Marin Drăcea” din data de 23.03.2026, și aprobate în ședința Consiliului de Administrație al INCDS „Marin Drăcea” din data de 24.03.2026, dată la care prevederile acestuia intră în vigoare.

Anexe Regulament Examen

1. **Anexa nr. 1** Cererea de înscriere la examen + declarație pe propria răspundere
2. **Anexa nr. 2** Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minimale – CSI, CS II (ordin comun)
3. **Anexa nr. 3** Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor proprii INCDS – CS III
4. **Anexa nr. 4** Declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI
5. **Anexa nr. 5** CV
6. **Anexa nr. 6** Declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
7. **Anexa nr. 7** OPIS



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE
INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE
ÎN SILVICULTURĂ "MARIN DRĂCEA"

CIF: RO34638446, J2015001947238

B-dul Eroilor, nr.128, Voluntari, jud. Ilfov, cod poștal 077190

Fax: 021/3503245; tel: 021/3503238; 021/3503240;

<http://www.icas.ro>; e-mail: icas@icas.ro



Operator de date cu caracter personal înregistrat sub numărul 36421

Anexa 1

APROBAT,
DIRECTOR GENERAL,

Domnule Director General,

Subsemnatul/Subsemnata,, salariat al INCDS „Marin Drăcea”, în cadrulavând gradul profesional de, vă rog să îmi aprobați înscrierea la examenul de promovare în gradul profesional de în domeniul **Ingineria resurselor vegetale și animale / Silvicultură**, specialitatea..... în cadrul INCDS „Marin Drăcea”, organizat în data de

Anunțul privind examenul de promovare în grad a fost publicat pe site-ul Institutului și a fost afișat la sediul acestuia prin **adresa nr.**/.....

Data:

Semnătura

.....

*Domnului Director General al Institutului Național de Cercetare – Dezvoltare în Silvicultură
"Marin Drăcea"*



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CERCETARE
INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE - DEZVOLTARE
ÎN SILVICULTURĂ "MARIN DRĂCEA"

CIF: RO34638446, J2015001947238

B-dul Eroilor, nr.128, Voluntari, jud. Ilfov, cod poștal 077190

Fax: 021/3503245; tel: 021/3503238; 021/3503240;

<http://www.icas.ro>; e-mail: icas@icas.ro



Operator de date cu caracter personal înregistrat sub numărul 36421

Anexa la Cerere

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în localitatea, județul/sectorul, str., nr.bl.,sc. ap. identificat(ă) cu C.I. seria, nr., CNP, în calitate de candidat la examenul pentru promovarea pe postul de organizat de către INCDS „Marin Drăcea”, declar pe proprie răspundere că informațiile și documentele prezentate în dosarul de înscriere la examen sunt complete, veridice și corespund în totalitate realității.

Am întocmit și semnat prezenta declarație, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu prevederile articolului 328 din Codul Penal și port întreaga răspundere pentru valabilitatea și corectitudinea actelor doveditoare utilizate la depunerea dosarului.

Data,

Semnătura,

.....

.....

MODEL

**INSTITUTUL NAȚIONAL DE CERCETARE – DEZVOLTARE ÎN
SILVICULTURĂ "MARIN DRĂCEA"**

GRADUL PROFESIONAL: CERCETĂTOR ȘTIINȚIFIC GRADUL I/II

DOMENIUL: INGINERIA RESURSELOR VEGETALE ȘI ANIMALE / SILVICULTURĂ

SPECIALITATEA:

Candidat:

FIȘA DE VERIFICARE A ÎNDEPLINIRII STANDARDELOR MINIMALE

Categoria: cercetător științific gradul II/I			
Nr. crt.	Domeniul de activitate	Minim de îndeplinit (puncte)	Punctaj calculat
1.	Activitatea didactică / profesională (A1)	-	
2.	Activitatea de cercetare (A2)	180/360	
3.	Recunoașterea și impactul activității (A3)	40/60	
Total		220/420	

Structura activității candidatului
1. Activitatea didactică și profesională (A1)

Domeniu	Tip activitate și restricții	Calcul indicator cercetător științific gradul II/I	Valoare indicator
A1	Cărți/capitole în cărți de specialitate	Ex. : Popa, I., 2007, Managementul riscului la doborâturi produse de vânt, Editura Tehnică Silvică, 233 pag. Punctaj: $[233/(5 \times 1)] = 46.60$ pct.	46.60
	Suport didactic		
	Coordonare de programe de studii, organizare și coordonare programe de formare continuă și proiecte educaționale		
Total A1			46.60

2. Activitatea de cercetare (A2)

Domeniu	Tip și restricții	Calculare indicator cercetător științific gradul II/I	Valoare indicator
A2	Articole în extenso în reviste cotate Thompson Reuters, în volume proceedings indexate Thompson Reuters și brevete de invenție indexate Web of Science - Derwent (1 CS I: Minimum 8 articole, din care minimum 4 în reviste cotate ISI; la 4 dintre lucrări (dintre care 2 ISI cotate) să fie autor principal/ corespondent/ coordonator (ultimul autor – doar dacă este conducător de doctorat)(2). Cel puțin 3 lucrări să fie publicate după ultima promovare sau în ultimii 5 ani. CS II: Minimum 5 articole, din care minimum 3 în reviste cotate ISI; la 3 dintre lucrări (dintre care 1 ISI cotată) să fie autor principal/ corespondent/ coordonator (ultimul autor – doar dacă este conducător de doctorat)(2). Cel puțin 2 lucrări să fie publicate după ultima promovare sau în ultimii 5 ani)	Ex.: Articole in reviste cotate ISI Thomson Reuters: 1. Vorovencii, I., 2014 - <i>A change vector analysis technique for monitoring land cover changes in Copsa Mica, Romania, in the period 1985-2011. Environmental Monitoring and Assessment. Vol. 186, No. 9, p. 5951-5968 (FI = 1.679). Punctaj: $[(35+20 \times 1.679)/1] \times 2 = 137,16$ pct.</i> 2. Vorovencii, I., 2014 - <i>Detection of environmental changes due to windthrows using Landsat 7 ETM+ satellite images. Environmental Engineering and Management Journal, Vol. 13, No. 3, p. 565-576 (FI = 1,258. Punctaj: $[(35+20 \times 1.258)/1] \times 2 = 120,32$ pct.</i>	257.48
	Articole in reviste si volumele unor manifestări științifice indexate in alte baze de date internaționale (minim 15 pentru CS I, minim 10 pentru CS II)	Ex.: 1. Vorovencii, I., 2014 - <i>Assessment of NDVI for different land covers before and after atmospheric corrections. Bulletin of the Transilvania University of Brasov, Series II – Forestry • Wood Industry • Agricultural Food Engineering, Vol. 7(56), No. 1, p. 43-50. Punctaj: $(15/1) \times 2 = 30$ pct.</i> 2. Vorovencii, I., Oprea, L., Ienciu, I., Popescu, C, 2013 - <i>Evaluation of land surface temperature for different land cover using Landsat TM thermal infrared band. Annals of West University of Timisoara, Series of Chemistry, Vol. 22, No. 1, p 1-6. Punctaj: $(15/4) \times 2 = 7,50$ pct.</i>	37.50
	Proprietate intelectuală, brevete de invenție, tehnologii și produse omologate (soiuri, hibrizi, rase, etc.)	Ex.: 1. Coman, A., Sabău, I., Dincă L., Barbu, C., 2014, <i>Patent no. 605/5.12.2014 Metodă de reconstrucție ecologică a haldelor de steril și/sau de cenușă, OSIM. Punctaj: $30/4 = 7.5$ pct.</i>	7.50
	Granturi/proiecte câștigate prin competiție inclusiv proiecte de cercetare/consultanță (valoare de minim 10 000 Euro echivalent) (minim 2 pentru CS I, minim 1 pentru CS II ca director/responsabil)	Ex.: Responsabil proiecte: • Servicii de consultanță pentru realizarea studiilor topografice, documentațiilor cadastrale și tehnice. Perioada: 2014 – 2015. Valoare 45100 RON. Punctaj: $10 \times 2 = 20$ pct. Membru în echipa de cercetare în următoarele proiecte internaționale și naționale: • Erasmus MSC Technology - Enhanced forest fire fighting learning- Matefl (internațional). Perioada: 2010-2012. Punctaj: $4 \times 2 = 8$ pct.	28.00
Total A2			330.48

Note A2:

(1) Factorul de impact al revistei menționat pe site-ul WOS (Web of Science) în anul în care a fost publicat articolul; pentru articolele în Proceedings WOS (Web of Science – THOMPSON REUTERS) și pentru brevetele indexate WOS-Derwent factorul de impact considerat va fi egal cu 0.

(2) La articolele ISI și BDI in extenso pentru autor principal/ prim autor/ autor corespondent/ coordonator (ultim autor), punctajul rezultat din calcul se multiplică cu coeficientul 2. În cazul revistelor cotate Thompson Reuters în care este specificată contribuția fiecărui autor, la îndeplinirea condiției privind numărul minim de articole ca prim autor/corespondent, se iau în considerare doar articolele în care se specifică în mod explicit contribuția candidatului la scrierea articolului (wrote the manuscript/article). Se admit maxim 2 articole în același volum/ediție. Calitatea de coordonator (ultim autor) se referă doar la conducătorul de doctorat. Pentru CS I, 2 lucrări ISI pot fi echivalate cu 2 brevete indexate WOS-Derwent

(3) pentru contractele de consultanță trebuie să existe dovada încasării sumei menționate în contabilitatea instituției beneficiare.

3. Recunoaștere și impactul activității

Domeniu	Tip și restricții	Calcul indicator cercetător științific gradul II/I	Valoare indicator
A3	Citiri în reviste ISI ⁽²⁾ și BDI ^{(1) (2)}	<i>Citări în reviste ISI:</i> • Articolul 1 (A2) – 2 citari. Punctaj: 10/1 = 10 pct <i>Citări în reviste BDI:</i> • Articolul 4 (A2) – 2 citari. Punctaj: 5/1 = 5 pct	15.00
	Prezentări invitate în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale și Profesor invitat (exclusiv ERASMUS)	Ex.: <i>Corso di Cultura in Ecologia, 2008, Forest disturbances and effects on carbon stock: the non-permanence issue, Universitatea din Padova. Punctaj: 10 pct.</i>	10.00
	Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice al revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice, recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale	Ex.: <i>Recenzor la revista Journal of Environmental Treatment Techniques. Punctaj: 5 pct.</i>	5.00
	Experiența de management	Ex.: <i>2000 – 2005 director stațiune. Punctaj: 5x5 = 25 pct.</i>	25.00
	Premii	Ex.: <i>Premiul Constantin Chirita, ASAS. Punctaj: 15 pct.</i>	15.00
	Referent în comisii de doctorat		
	Membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale, apartenență la organizații din domeniul educației și cercetării	Ex.: <i>membru Academia de Științe Agricole și Silvici. Punctaj: 30 pct.</i>	30.00
Total A3			100

Note A3

(1) Bazele de date internaționale (BDI) luate în considerare pentru articolele publicate în reviste și publicate în volumele unor manifestări științifice, cu excepția articolelor publicate în reviste / proceedings cotate ISI, sunt cele recunoscute pe plan științific internațional, precum (nelimitativ): Scopus, IEEE Xplore, Science Direct, Elsevier, Wiley, ACM, DBLP, Springerlink, Engineering Village, Cabi, Emerald, CSA, Compendex, INSPEC, Thompson Reuters Master Journal List, DOAJ, AGRICOLA.

(2) Autocitățile sunt excluse.

Candidat,

Sistemul de evaluare și standardele minimale de performanță științifică proprii ale Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea” pentru obținerea gradului profesional de către personalul de cercetare, dezvoltare și inovare

În conformitate cu prevederile *Legii nr. 183/2024 privind Statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare* și Hotărârii nr. 2/23.01.2025 a Consiliului Științific al INCDS „Marin Drăcea” pentru ocuparea posturilor și acordarea gradului de **Cercetător științific, Cercetător Științific gradul III** în domeniul ingineriei resurselor vegetale și animale / Silvicultură, evaluarea dosarului se va face pe baza Standardelor CCCDI specifice CSI/CSII.

Standardele minimale proprii ale INCDS Marin Drăcea sunt:

Pentru Cercetător Științific gradul III (CS III)

- minim 2 articole publicate în jurnale indexate ISI, dintre care la unul să fie prim autor sau corespondent;
- minim 5 articole BDI;
- punctaj minim calculat după Standardele CCCDI specifice CSI/CSII - **110 puncte**.

Pentru Cercetător științific (CS)

- minim 1 articol BDI în calitate de prim autor sau corespondent.

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în localitatea, județul/sectorul, str., nr.bl.,sc. ap. identificat(ă) cu C.I. seria, nr., CNP, în calitate de candidat la examenul de promovare pentru acordarea gradului profesional de organizat de către INCDS „Marin Drăcea”, declar pe proprie răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, următoarele:

1. În ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, nu am fost sancționat(ă) pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI), astfel cum sunt prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024:
 - a) plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori;
 - b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
 - c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.
2. Declar că informațiile furnizate în cadrul acestei declarații sunt reale, complete și corecte.
3. Înțeleg că, în cazul constatării ulterioare a nerespectării celor declarate, pot fi supus(ă) răspunderii legale, inclusiv pierderii drepturilor obținute ca urmare a promovării examenului.

Data,

Semnătura,

.....

.....

Model CV EUROPASS



Curriculum vitae Europass

Inserați fotografia. (rubrică facultativă)

Informații personale

Nume / Prenume

Nume, Prenume

Adresă(e)

Număr imobil, nume stradă, cod poștal, localitate, țară

Telefon(oane)

Mobil:

Fax(uri)

E-mail(uri)

Naționalitate(-tăți)

Data nașterii

Sex

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Experiența profesională

Se va menționa experiența profesională și locurile de muncă relevante ocupate anterior*

Perioada

Menționați separat fiecare experiență profesională relevantă, începând cu cea mai recentă dintre acestea.

Funcția sau postul ocupat

Activități și responsabilități principale

Numele și adresa angajatorului

Tipul activității sau sectorul de activitate

Educație și formare

Se vor menționa studiile efectuate și diplomele obținute*

Perioada

Menționați separat fiecare formă de învățământ și program de formare profesională absolvite, începând cu cel mai recent.

Calificarea / diploma obținută

Disciplinele principale studiate /
competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ
/ furnizorului de formare

Nivelul în clasificarea națională sau
internațională

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)

Precizați limba(ile) maternă(e) (dacă este cazul specificați a doua limbă maternă)

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Limba

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini organizatorice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite

Competențe și aptitudini tehnice

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Alte competențe și aptitudini

Descrieți aceste competențe și indicați contextul în care au fost dobândite.

Permis(e) de conducere

Menționați dacă dețineți un permis de conducere și categoria.

Informații suplimentare

Includeți aici orice alte informații utile, care nu au fost menționate anterior, de exemplu: persoane de contact, referințe etc.

Anexe

Enumerați documentele anexate CV-ului.

Anexe obligatorii

1. Lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii.
2. Proiectele de cercetare-dezvoltare și inovare conduse ca director de proiect și granturile obținute, dacă este cazul, indicându-se pentru fiecare sursa de finanțare, bugetul proiectului și principalele publicații științifice sau brevetele de invenție rezultate.
3. Premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuției științifice.
4. Descrierea narativă a celor mai importante 3 realizări în tematica postului pentru care se organizează concurs - maximum 3 pagini.

Data completării:

Semnătura

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA
DATELOR CU CARACTER PERSONAL, CONF. REGULAMENTULUI (UE) 2016/ 679**

Subsemnatul/Subsemnata,, cu domiciliul în localitatea, județul/sectorul, str., nr.bl.,sc. ap.
identificat(ă) cu C.I. seria, nr., CNP

în calitate de candidat la concursul pentru ocuparea postului de organizat de către INCDS „Marin Drăcea” declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către INCDS / Autorității de Stat pentru CDI, cu sediul secundar în București, D.I. Mendeleev nr. 21-25, sectorul 1, București, inclusiv cu comunicarea lor, dacă va fi necesar, către alte entități (CCCDI etc).

Am fost informat cu privire la prevederile Regulamentului nr. 679/27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) adoptat de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, respectiv:

Dreptul de acces conform căruia, persoana are dreptul de a obține o confirmare din partea INCDS / Autorității de Stat pentru CDI, că prelucrează sau nu datele cu caracter personal și, în caz afirmativ,

acces la datele respective și la informații privind modalitatea în care sunt prelucrate.

Dreptul la portabilitatea datelor se referă la dreptul de a primi datele personale într- un format structurat, utilizat în mod curent și la dreptul ca aceste date să fie transmise direct altui operator, dacă acest lucru este fezabil din punct de vedere tehnic.

Dreptul la opoziție vizează dreptul de a mă opune prelucrării datelor personale.

Dreptul la rectificare, se referă la corectarea, fără întârzieri nejustificate, a datelor cu caracter personal inexacte.

Dreptul la ștergerea datelor (“dreptul de a fi uitat”) înseamnă dreptul de a solicita să îmi fie șterse datele cu caracter personal, fără întârzieri nejustificate, în cazul în care apare unul din următoarele motive: acestea nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate; îmi retrag consimțământul și nu există nici un alt temei juridic pentru prelucrare.

Dreptul la restricționarea prelucrării poate fi exercitat în cazul în care contest exactitatea datelor, pe o perioadă care permite instituției verificarea corectitudinii acestora; prelucrarea este ilegală, iar subsemnatul mă opun ștergerii datelor cu caracter personal, solicitând în schimb, restricționarea.

Mi s-a adus la cunoștință despre faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare și solicitate către INCDS /Autoritatea de Stat pentru CDI determină imposibilitatea stabilirii raporturilor cu privire la promovare și nu este imputabil instituției mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, adresă de e-mail, etc.) dacă este cazul mă oblig să informez în scris, în timp util, INCDS /Autoritatea de Stat pentru CDI.

Totodată am fost informat cu privire la faptul că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului data de din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor.

Data,

Semnătura,

.....

.....

OPIS

Secțiunea I – Documente pentru înscrierea la examen

Nr. Crt.	Denumire document	Nr. pagini	Interval
1	Adresa de înaintare*		
2	Referat de prezentare a concursului + Anexe*		
3	Extras din Procesul-Verbal al ședinței Consiliului Științific al INCDS „Marin Drăcea”*		
4	Raportul comisiei de concurs*		
5	Raport de sinteză privind concursul*		
6	Referate ale membrilor comisiei privind concursul*		
7	Decizia de numire a Comisiei de concurs*		
8	Cererea de înscriere la concurs semnată, si declarație pe propria răspundere prin care candidatul atestă veridicitatea informațiilor prezentate în dosar		
9	Lista publicațiilor, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție selectate de candidat în funcție de relevanța pentru activitățile de cercetare științifică proprii		
10	Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor minime, în conformitate cu prevederile art. 13 alin. (1) și (10) din Legea nr. 183/2024, și a standardelor proprii ale INCDS, completată și semnată de către candidat		
11	Copia diplomei de doctorat		
12	Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii		
13	Copia certificatului de căsătorie sau dovada schimbării numelui		
14	Declarația pe propria răspundere în care se menționează că, în ultimii 3 ani anteriori înscrierii la examenul de promovare, candidatul nu a fost sancționat pentru săvârșirea unei abateri grave de la buna conduită în activitatea CDI prevăzute la art. 52 alin. (8) din Legea nr. 183/2024		
15	Curriculum-ul vitae semnat de către candidat		
16	Certificatul medical care să ateste starea de sănătate corespunzătoare îndeplinirii atribuțiilor de serviciu, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate, cu cel mult 3 luni anterior derulării concursului		
17	Certificatul de cazier judiciar		
18	Declarația de consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal, semnată		
19	Copii certificate ale anunțurilor de scoatere la concurs a postului*		

Candidat

Data

* Se vor întocmi și adăuga de către INCDS Marin Drăcea

OPIS

Secțiunea II – Activitatea de cercetare și contribuția științifică

Trebuie să conțină lista publicațiilor științifice, lucrărilor, articolelor/studiilor, brevetelor de invenție considerate de candidat a fi relevante pentru domeniul postului pentru care candidează. Lista este structurată astfel:

- a)** lista a cel mult 10 publicații științifice, cele mai relevante, precum: cărți de autor, articole/studii/capitole, volume editate, lucrări;
- b)** lista brevetelor de invenție și a altor titluri de proprietate industrială;
- c)** lista cărților de autor și a volumelor editate și publicate;
- d)** lista articolelor/studiilor în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal;
- e)** lista altor lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice sau apărării naționale.

OPIS

Secțiunea III – Recunoașterea și impactul operei științifice

Aceasta va conține dovezi privind:

- a)** citările;
- b)** prezentări invitate în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale;
- c)** membru în colective de redacție sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice;
- d)** recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale;
- e)** referent în comisii de doctorat;
- f)** premii;
- g)** membru în academii, organizații, asociații profesionale de prestigiu, naționale și internaționale.