

I.N.C.D.S. "MARIN DRĂCEA"
S.C.D.E.P. PITEȘTI
Baza Experimentală Mihăești
Nr. 10311 din 12.09.2024

SE APROBĂ,
DIRECTOR STATIONE
ING. SILVIU PĂUNESCU



ANUNT

Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură "Marin Drăcea" – SCDEP Pitești în conformitate cu prevederile HG nr. 318/2015, OUG 59/2000 și Legii 53/2003 – Codul Muncii, organizează în data de 10.10.2024, orele 13,00 concurs pentru ocuparea unui post de secretar (cod COR 412002) la SCDEP Pitești - Baza Experimentală Mihăești. Concursul se va desfășura la sediul Bazei Experimentale Mihăești, din localitatea Mihăești, județul Argeș.

Condiții de participare la concurs:

- absolvent al învățământului mediu cu diplomă de bacalaureat;
- fără condiții de vechime, conform prevederilor Anexei 3a2 din Contractul Colectiv de Muncă 2023 – 2024, în vigoare;
- să nu se afle într-una din situațiile de incompatibilitate prevăzute de Art. 40 din CCM al INCDS "Marin Drăcea";

Cerinte:

- cunoștințe operare calculator minim: Microsoft Word/Excel și Internet;
- abilități, calități și aptitudini necesare: aptitudini de comunicare, de a lucra cu documente, planificare și organizare a operațiilor și a activităților, lucru în echipă, capacitatea de a prelucra informațiile prin furnizarea de date prelucrate, aptitudine generală de învățare;
- cunoștințe în domeniul asigurării evidenței, depozitării corespunzătoare a tuturor documentelor din arhivă, conform legii în vigoare.

Dosarele de concurs se depun până la data de 07.10.2024, orele 14,00 la sediul Bazei Experimentale Mihăești sau pe e-mail osemihaesti@yahoo.com și vor cuprinde în mod obligatoriu următoarele documente:

- cererea prin care se solicită aprobarea conducătorului unității(directorului) pentru participarea la concurs, cu specificarea concretă a postului pentru care se candidează, în original;
- curriculum vitae, potrivit modelului europas aprobat model european, semnat și datat în original;
- buletin de identitate/carte de identitate(copie certificată "conform cu originalul", semnată în original de către candidat;
- copia certificatului de căsătorie sau a altor acte(doar în cazul în care numele de pe actele depuse la dosar este diferit de cel de pe actul de identitate), certificate conform cu originalul;
- adeverință privind vechimea în muncă (dacă este cazul) ;
- certificat de cazier judiciar în original;
- adeverință medicală, eliberată de medicul de familie, care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului, respectiv că este apt pentru angajare pe postul care candidează în original;

- recomandare de la ultimul loc de muncă din care să rezulte profilul profesional și moral sau de la unitatea de învățământ absolvită, pentru absolvenții care se încadrează prima dată (dacă este cazul);
- declarația de incompatibilitate (Anexa nr.9 din Contractul Colectiv de muncă în vigoare), ce se va pune la dispoziție de către Biroul Resurse Umane și Organizare, și se va completa de către candidat la data încheierii contractului individual de muncă, dacă candidatul se va declara admis, în original;
- declarația pe proprie răspundere că nu se află în litigiu cu INCDS Marin Drăcea /unitate sau subunitatea acestuia, în original;
- declarație de consimțământ privind acordul referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal (formular ce se va pune la dispoziție în momentul depunerii dosarului).

Pe documentele solicitate în copie fiecare candidat va scrie "conform cu originalul" și va semna.

Dosarul de concurs nu va conține decât documentele solicitate. Alte documente depuse nu se vor lua în considerare, iar lipsa unui document solicitat implică respingerea candidatului.

Originalele documentelor solicitate vor fi prezentate la înscrierea la concurs iar copiile acestora vor rămâne la dosarul candidatului.

Etapele de desfășurare a concursului/examenului:

a) selecția dosarelor de înscriere de către comisia privind verificarea cunoștințelor și aptitudinilor profesionale pe baza îndeplinirii condițiilor generale și specifice de participare la concurs/examen;

b) proba scrisă (test grilă);

La această probă vor participa doar candidații care au fost validați la etapa de verificare a dosarelor, după afișarea rezultatului în urma soluționării eventualelor contestații.

Candidații vor avea actul de identitate, în original și pix de culoare albastră.

c) proba orală (interviu).

Pentru a fi admis la concurs/examen, candidatul trebuie să obțină ca medie aritmetică a probelor cel puțin media 8,00. Pentru proba scrisă și interviu se acordă note de la 1 la 10 de fiecare membru al comisiei de examinare. Se consideră admis la concurs/examen candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

După afișarea rezultatelor, candidații nemulțumiți pot depune contestație în termen de 3 zile lucrătoare de la data afișării rezultatelor la sediul B.E. Mihăești.

Dosarele de concurs nu se restituie.

Detalii privind bibliografia și alte relații suplimentare se pot online la sediul SCDEP Pitești – Baza Experimentală Mihăești, tel. 0248560001, fax 0348100261.

INGINEER SFE
SORA DORINA CONSULENTIN



INCDS MARIN DRACEA
SCDEP PITESTI
Baza Experimentală Mihăești
Nr. 10315 din 12.09.2024

SE APROBĂ,
DIRECTOR STAȚIUNE
ING. SILVIU PĂUNESCU



BIBLIOGRAFIE

pentru ocuparea unui post vacant de Secretar

1. Legea nr. 677/21.11.2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulația a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 544/12.10.2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea nr. 123/07.02.2002 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii 544/2001 privind liberal acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 53/2003 (republicată) Codul Muncii;
5. Legea nr. 16/1996 privind Arhivele Naționale – republicată;
6. Hotărârea 318/2015 privind înființarea, organizarea și funcționarea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură "Marin Drăcea", ca institut național de cercetare-dezvoltare.
7. Contractul Colectiv de Muncă 2023 -2024 al I.N.C.D.S. "Marin Drăcea".
8. Regulamentul intern al I.N.C.D.S. "Marin Drăcea".

TEMATICĂ DE CONCURS

1. Registrul de evidență a corespondenței;
2. Documente cu regim special;
3. Arhivarea documentelor;
4. Protecția datelor cu caracter personal;
5. Drepturile și obligațiile angajatorului și ale angajatului;
6. Criterii de evaluare a activității profesionale a angajaților.

INGINER ȘEF,
SORA DORINEL CONSTANTIN

