

**Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare  
în Silvicultură „Marin Drăcea”**

**APROBAT  
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE**

**Președinte**

Adoptat în ședința CS al INCDS din data  
de 28.07/2020, conform Hotărârii nr. 7/2020.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "R. M.", written over the stamp.



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "S. L.", written to the right of the stamp.

## **REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC**

### **CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE**

**Art.1** Prezentul regulament privind organizarea și funcționarea Consiliului Științific al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea” este în conformitate cu prevederile OG nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 637/2003 pentru aprobarea regulamentului-cadru de organizare și funcționare a institutelor naționale de cercetare-dezvoltare, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 206 / 2004 privind buna conduită în cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare, actualizată și H.G. nr.318/2015.

**Art.2** Consiliul Științific al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea”, denumit în continuare CS-INCDS, participă la elaborarea și aplicarea strategiei și a programelor institutului în domeniul cercetării științifice, dezvoltării tehnologice, inovării și a activității tehnico-științifice în general.

**Art.3** CS-INCDS este constituit din cercetători cu realizări deosebite în domeniu, cu înaltă pregătire științifică și cu experiență vastă în activitatea de cercetare-dezvoltare, reprezentativi pentru domeniile de cercetare-dezvoltare ale institutului, cu aptitudini dovedite de a coordona programe sau proiecte de cercetare, la nivel național și internațional.

**Art.4** Regulamentul de organizare și funcționare a CS-INCDS, precum și modificările adoptate de CS- INCDS, se aprobă de către Consiliul de Administrație al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare în Silvicultură „Marin Drăcea ”.

## CAPITOLUL II

### OBIECTIVE

**Art.5** Consiliul Științific are misiunea ca prin activitatea sa, să contribuie la dezvoltarea, promovarea și valorificarea activității științifice și dezvoltării tehnologice din INCDS „Marin Drăcea”.

În acest sens, CS-INCDS va acționa pentru :

- a) Formarea și dezvoltarea resurselor umane implicate în cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică din INCDS, precum și acordarea unei atenții deosebite profesiei de cercetător, în scopul atingerii performanței științifice.
- b) Asigurarea caracterului inter și trans-disciplinar în domeniul cercetării, dezvoltării tehnologice, inovării și transferului de cunoștințe, în contextul unei Societăți bazate pe cunoaștere și al Ariei Europene de Cercetare.
- c) Dezvoltarea bazei materiale de cercetare și utilizarea eficientă a patrimoniului experimental propriu.
- d) Avizarea proiectelor, studiilor, rapoartelor rezultate în urma cercetărilor efectuate pentru a certifica corespondența cu cerințele solicitate de beneficiar și calitatea rezultatelor, în raport cu stadiul problematicii analizate pe plan național și internațional.
- e) Elaborarea strategiei și a programelor institutului în domeniul CDI și al activității tehnico-științifice în general și la elaborarea procedurilor pentru realizarea acestora.

## CAPITOLUL III

### STRUCTURA. ORGANIZARE

**Art.6** (1) CS- INCDS este format din 15 membri, din care 11 membri aleși (minim 1 membru de sex feminin, cu cel mai mare număr de voturi obținute) și 4 membri de drept (directorul general, directorul științific și directorii tehnici ai institutului național), reprezentând principalele domenii de cercetare-dezvoltare din cadrul institutului național, aleși pe 4 ani, prin vot secret, de către cadrele cu studii superioare din institutul național.

(2) Consiliul științific este condus de un președinte și un vicepreședinte, aleși prin vot secret, de către membrii consiliului.

(3) Consiliul științific se organizează și funcționează în conformitate cu regulamentul propriu, aprobat de Consiliul de Administrație.

**Art.7** Consiliul Științific în exercițiu face cunoscute în scris subunităților de cercetare-dezvoltare data alegerii noului Consiliu Științific și regulamentul de organizare și funcționare în vigoare cu 30 de zile înainte de data organizării alegerilor.

**Art. 8** Prevederile articolului 40 din CCM nr 9026/30.06.2015 se aplică și pentru candidații care doresc să devină membri ai CS-INCDS, aceștia având obligația de a depune completat la Biroul organizare resurse umane al institutului, în termen de 15 zile calendaristice de la data comunicării alegerilor, formularul prevăzut în Anexa 10 la CCM, la care se adaugă CV-ul și o declarație pe propria răspundere că personal sau rude până la gradul al II-lea inclusiv, nu au avut timp de 2 ani în urmă, concomitent, calitatea de patroni, administratori sau asociați la alte unități cu același profil, ori cu care institutul se află în relații economice directe.

**Art.9 (1)** Criteriile pentru alegerea membrilor CS-INCDS sunt:

- titlul de doctor în științe și gradul de atestare în cercetare – dezvoltare minim CS II / IDT II;
- personalitate recunoscută național și internațional, să aibă capacitate organizatorică dovedită, experiență deosebită în coordonarea programelor și proiectelor complexe de cercetare;
- experiență relevantă în domeniul de activitate specific INCDS sau conex și pregătire profesională de excepție, dovedită prin diplome și atestată de lucrările publicate și/sau comunicate în țară și străinătate;
- activitate de cercetare aplicată, atestată prin tehnologii elaborate, tehnologii aplicate, brevete de invenție;
- experiența în inițierea, organizarea și coordonarea activităților de cercetare – dezvoltare;
- apartenență la organizații și asociații profesionale de prestigiu național și internațional din domeniul educației și cercetării.

(2) Nu pot candida pentru alegerea ca membru al CS- INCDS:

- persoanele care nu pot ocupa funcția de membru în Consiliul de Administrație conform prevederilor legale în domeniu;
- persoanele care, în exercitarea atribuțiilor de serviciu aferente funcției ocupate la nivelul INCDS, au îndeplinit în ultimii 2 ani anterior alegerilor sau îndeplinesc în prezent funcții de administrator sau asociat al unei societăți comerciale având ca obiect de activitate, printre altele, cercetarea științifică în domeniul silviculturii;
- persoanele care, în calitate de angajați ai institutului, în ultimii 2 ani anterior alegerilor, au desfășurat activități comerciale, personal sau în calitate de administrator/membru asociat al unei societăți comerciale cu același profil, ori cu care institutul s-a aflat în relații economice directe.
- persoanele cu contract de muncă pe durată determinată.

**Art.10** (1) Alegerea conducerii executive a CS-INCDS se face dintre membrii săi, în termen de 5 zile de la validarea CS-INCDS de către Consilul de Administrație al INCDS.

(2) Se consideră aleși ca membri în noul Consiliu Științific acei candidați care au întrunit cel mai mare număr de voturi, cvorumul ședinței de alegeri fiind de 2/3 din totalul de membri cu drept de vot ai INCDS .

(3) Pentru ocuparea funcției de Președinte al Consiliului Științific trebuie îndeplinite următoarele condiții:

- studii în specialitățile de bază ale INCDS;
- vechime de minimum 10 ani în funcții de conducere (director, director științific, director tehnic, secretar științific, șef stațiune/secție/compartiment/laborator, director proiect/program)
- experiență în evaluare sau monitorizare de proiecte/programe de cercetare-dezvoltare și inovare naționale/internaționale.

(4) Prima ședință a CS-INCDS nou ales, se desfășoară în prezența a cel puțin 2/3 din numărul de membri, este condusă la început de președintele vechiului Consiliu Științific sau de directorul general al institutului național, după caz și are următoarea ordine de zi:

- \* prezentarea rezultatului alegerilor;
- \* alegerea președintelui CS- INCDS.
- \* alegerea vicepreședintelui CS- INCDS.
- \* alegerea secretarului CS- INCDS.
- \* fixarea datei și a ordinii de zi a următoarei ședințe ordinare a CS- INCDS.

(5) Alegerea președintelui și vicepreședintelui CS-INCDS se face prin vot secret din cel puțin doi candidați, pe baza întrunirii majorității simple a voturilor exprimate. Dacă niciunul dintre candidați nu întrunește această condiție, se efectuează al doilea tur de scrutin pentru primii 2 candidați cel mai bine plasați în urma primului tur de scrutin. Președintele ales preia imediat conducerea ședinței.

(6) Directorul General, ca membru de drept al CS-INCDS, nu poate ocupa funcțiile de Președinte sau Vicepreședinte în cadrul Consiliului Științific.

(7) Alegerea secretarului CS-INCDS se va face prin vot deschis.

(8) Secretarul Consiliului Științific este ales prin votul membrilor Consiliului Științific din cadrele cu studii superioare din institut. Acesta poate să nu fie membru al Consiliului Științific.

(9) Presedintele si membrii CS-INCDS pot fi eliberați din această calitate la cererea lor, sau revocați prin vot secret în plenul CS-INCDS; hotărârea de revocare trebuie să întrunească votul a cel puțin 2/3 din numărul membrilor CS-INCDS.

#### CAPITOLUL IV

##### FUNȚIONAREA CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC ȘI A CONDUCERII EXECUTIVE

**Art.11** Activitatea CS-INCDS se desfășoară prin:

- ședințe ordinare și extraordinare ale CS-INCDS
- ședințe ale comisiilor de avizare ale CS-INCDS
- activitate de redactare-editare și secretariat la nivelul comisiilor de avizare ale CS-INCDS
- activitate de documentare, concepție, redactare la nivelul comisiilor de avizare.

**Art. 12** (1) CS-INCDS își desfășoară activitatea în ședințe ordinare.

(2) CS-INCDS poate fi convocat și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar.

(3) Ședințele ordinare ale CS-INCDS au loc trimestrial. În fiecare ședință ordinară se aprobă data organizării și ordinea de zi a următoarei ședințe ordinare. Ședințele extraordinare ale CS- INCDS se convoacă la solicitarea președintelui, iar în lipsa acestuia a vicepreședintelui ori la solicitarea a 2/3 dintre membrii CS-INCDS. Ședințele extraordinare se pot organiza și on line, prin e-mail, videoconferință sau alte mijloace de comunicare electronică, membrii putându-și exprima opiniile și opțiunea de vot pentru ordinea de zi și punctele analizate, electronic, prin e-mail, caz în care acestea constituie anexe ale Procesului verbal de ședință și care se însușește prin semnătură de către aceștia cu ocazia participării la prima ședință a Consiliului științific care se întrunește, sau verbal, după caz.

(4) Hotărârile de ședință se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, se redactează de secretar, se semnează de președinte și se păstrează la secretarul CS-INCDS.

(5) Activitatea CS-INCDS în ședințele de lucru se consemnează în procese verbale de către Secretarul CS-INCDS sau de către înlocuitorul desemnat al acestuia.

(6) Activitatea curentă a președintelui si a membrilor CS-INCDS este neremunerată.

(7) Ședințele CS-INCDS sunt statutare în prezența președintelui sau a vicepreședintelui și a cel puțin 2/3 din numărul membrilor.

(8) Ședințele CS-INCDS sunt conduse de către președinte, iar în lipsa lui de către vicepreședinte. Secretarul CS-INCDS asigură întocmirea proceselor verbale ale ședințelor.

(9) În cazul nerealizării cvorumului, ședința se reprogamează la o data ulterioară dar nu mai târziu de cinci zile calendaristice.

(10) Hotărârile luate în limitele legii și ale prezentului regulament sunt obligatorii pentru toți membrii, indiferent dacă au luat parte sau nu la ședințe sau au votat împotriva.

(11) Hotărârile CS-INCDS se transmit Consiliului de Administrație.

(12) Procesul verbal de ședință trebuie să conțină:

- prezența nominală la ședință;
- motivele eventualelor absente;
- ordinea de zi;
- deciziile adoptate și numărul de voturi întrunite;
- opiniile exprimate de membrii CS-INCDS sau invitați asupra subiectelor aflate în discuție.

(13) Procesul verbal se semnează de către toți membrii prezenți.

(14) Procesul verbal de ședință se pune la dispoziția CA la cererea acestuia.

(15) Activitatea CS-INCDS este prezentată CA.

(16) În cazul în care un membru al CS-INCDS absentează nemotivat la mai mult de trei ședințe ordinare consecutive, calitatea de membru se discută în plenul CS-INCDS și în funcție de situație, se propun măsuri care pot să ajungă până la revocarea sa din CS-INCDS.

(17) La ședințele CS-INCDS pot participa și invitați din INCDS. Invitațiile sunt făcute de secretarul CS-INCDS, la propunerea membrilor CS-INCDS și sunt nominale. Persoanele care participă la ședințele CS-INCDS în calitate de invitați, pot interveni cu întrebări și/sau opinii.

(18) Hotărârile CS-INCDS constituie avize și/sau propuneri adresate după caz Consiliului de administrație, Comitetului de direcție sau unor persoane care dețin funcții din Conducerea administrativă.

(19) Comisiile de avizare ale CS-INCDS își organizează activitatea de sine stătător în strânsă corelare cu programul de avizări, funcție de termenele contractelor de cercetare și cu solicitările legate de lucrările cu caracter științific:

*19.1.* Consiliul Științific asigură avizarea lucrărilor institutului prin comisii de avizare pe specialități, constituite din președinte și 3-5 membri și un secretar. CS-INCDS alege prin vot deschis președinții comisiilor de avizare dintre membrii săi, iar fiecare președinte de comisie de avizare numește membrii și secretarul acesteia.

*19.2.* Avizele date de comisiile de avizare ale CS-INCDS respectă forma impusă, recomandările și instrucțiunile în vigoare.

*19.3.* Pentru proiectele din cadrul Programului Național de Cercetare-Dezvoltare și Inovare; secretarul comisiei de avizare este directorul sau responsabilul de proiect. După

caz, din componența comisiei de avizare poate face parte reprezentantul agentului economic cofinanțator.

## **CAPITOLUL V**

### **TRIBUȚIILE CONSILIULUI ȘTIINȚIFIC AL INCDS**

#### **Art.13 CS-INCDS:**

- (1) participă la elaborarea strategiei de dezvoltare a activității de cercetare-dezvoltare în domeniu și la elaborarea planurilor proprii de cercetare-dezvoltare;
- (2) analizează, avizează și urmărește realizarea lucrărilor de cercetare științifică;
- (3) propune spre aprobare CA programul anual de cercetare - dezvoltare și inovare al institutului național;
- (4) avizează și propune spre aprobare Consiliului de administrație politica de cercetare a institutului național și a ramurii;
- (5) propune măsuri pentru perfecționarea profesională, și criteriile privind încadrarea personalului de cercetare-dezvoltare în grade profesionale;
- (6) avizează acțiunile de cooperare, interne și internaționale, cu scop științific;
- (7) organizează și coordonează desfășurarea manifestărilor proprii cu caracter științific;
- (8) avizează acordarea de burse de studii și stagii de perfecționare în țară și străinătate.

**Art.14 CS-INCDS** analizează căile de îmbunătățire a eficienței economico-financiare a institutului și recomandă CA măsuri în acest sens.

**Art.15 CS-INCDS** analizează și avizează anual continuarea activității salariaților pensionabili și pensionarilor reangajați la solicitarea acestora și cu acceptul în scris al conducerii departamentelor de cercetare și aprobarea Comitetului de direcție.

**Art.16 Consiliul Științific** girează calitatea lucrărilor științifice și tehnologice elaborate de INCDS și asigură reprezentarea la nivel ridicat a institutului în cadrul manifestărilor științifice din țară și străinătate.

**Art.17 CS-INCDS** asigură din punct de vedere științific și metodologic atestarea cercetătorilor în conformitate cu reglementările în vigoare:

- stabilește și face cunoscute criteriile de atestare adaptate specificului și cerințelor institutului național și domeniilor de cercetare;
- stabilește modul concret de desfășurare a atestărilor;
- propune conducerii administrative a institutului componența comisiilor de atestare.

**Art.18** CS-INCDS analizează și selectează proiectele de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică care urmează să fie finanțate în situația în care se restricționează numărul de proiecte.

**Art.19** Atribuțiile președintelui CS-INCDS sunt:

- (1) reprezintă CS-INCDS în relația cu CA și cu conducerea executivă a institutului precum și cu alte organizații;
- (2) semnează convocările și invitațiile la ședințe;
- (3) avizează materialele de pe ordinea de zi care vor fi supuse dezbaterii;
- (4) conduce ședințele ordinare și extraordinare;
- (5) semnează hotărârile CS-INCDS și extrasele Proceselor-Verbale de ședință.

**Art.20** Vicepreședintele CS-INCDS preia atribuțiile președintelui CS-INCDS în lipsa sau la cererea acestuia.

**Art.21** Atribuțiile secretarului CS-INCDS sunt:

- (1) centralizează propunerile pentru ordinea de zi a ședințelor;
- (2) difuzează materialele de pe ordinea de zi;
- (3) convoacă/invită participanții la ședințele ordinare și extraordinare;
- (4) redactează PV a ședințelor, extrasele și hotărârile CS-INCDS;
- (5) transmite CA hotărârile CS-INCDS;
- (6) păstrează arhiva CS-INCDS (registrul de PV, convocatoarele, materialele supuse dezbaterilor, hotărârile luate).

**Art.22** Atribuțiile membrilor CS-INCDS sunt:

- (1) participă activ la ședințele CS-INCDS, exprimându-și liber și necondiționat opiniile și votul asupra problemelor discutate;
- (2) fac propuneri pentru probleme ce urmează să fie incluse pe ordinea de zi a ședințelor;
- (3) întocmesc și prezintă documente pentru tematica aflată pe ordinea de zi, conform sarcinilor asumate sau stabilite de CS-INCDS;
- (4) pot face parte din comisiile de avizare specifice și pot îndeplini funcția de președinte a unei comisii de avizare/recepție interne, urmărind realizarea la termen și atingerea obiectivelor propuse în cadrul fazelor proiectelor de cercetare.

## CAPITOLUL VI

### DISPOZIȚII FINALE



**Art.23** Regulamentul de organizare și funcționare al CS-INCDS se actualizează în funcție de modificările și completările legislației în domeniu, în termen de cel mult 30 zile, prin grija președintelui CS-INCDS.

CS-INCDS își desfășoară activitatea conform OG nr.57/2002, HG 637/2003 și HG 318 / 2015.

(1) Între CS și Conducerea Administrativă a institutului se realizează o legătură strânsă prin:

- a. prezența directorului general și a directorului științific din institut ca membri ai CS- INCDS
- b. difuzarea către Conducerea Administrativă a documentelor elaborate de CS- INCDS a hotărârilor CS-INCDS, care sunt recomandări pentru CA sau Comitetul de Direcție. Conducerea Administrativă urmează a analiza și adopta decizii privind recomandările Consiliului Științific.

(2) Președintele CS-INCDS este membru de drept al Consiliului de Administrație.

(3) Președintele CS-INCDS participă în calitate de invitat în Comitetul de Direcție.

**Art. 24** Modificarea prezentului Regulament în vederea alinierii sale la prevederile unor eventuale acte normative noi, sau oricare alte motive se face de către Consiliul Științific, prin vot deschis, cu o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor.

**Art 25** Consiliul Științific al CS-INCDS se organizează și funcționează în baza prezentului regulament după aprobarea acestuia în Consiliul de Administrație și intra în vigoare începând cu prima zi a lunii următoare aprobării în CA.

Prezentul Regulament a fost aprobat de către Consiliul de administrație în ședința din data de 14.08.2020 și se aplică în completarea Regulamentului de organizare și funcționare al INCDS.